



Prefeitura do Município de Araraquara
Secretaria Municipal de Meio Ambiente

OFÍCIO Nº 120/2026

Em 02 de setembro de 2026

À V. Sa.

Paula Cristina Cardoso Benedicto

Chefe de Gabinete da Prefeitura Municipal de Araraquara

Assunto: Resposta ao Processo Administrativo nº 63.952/2026

Requerimento nº 1848/2026 – Requer informações sobre o atendimento dos pedidos de poda e remoção de árvores encaminhados pelo Gabinete do vereador Coronel Prado, no período de janeiro de 2025 a agosto de 2026, bem como sobre as solicitações pendentes e as providências adotadas para seu atendimento

Em atenção ao Requerimento supracitado seguem as informações solicitadas:

1) Dos 147 pedidos de vistoria técnica para poda ou remoção de árvores encaminhados pelo gabinete do vereador Coronel Prado entre janeiro de 2025 e agosto de 2026, quantos foram efetivamente vistoriados?

Após levantamento dos processos administrativos abertos para atendimento dos requerimentos realizados pelo vereador, foram contabilizados até a data de 01/09/2026, 137 indicações. Destes, foram respondidos e/ou encaminhados aos setores competentes, 130 processos (Segue em anexo, planilha com o levantamento e encaminhamentos realizados).

2) Quantos pedidos receberam resposta formal encaminhada ao Gabinete?

A avaliação fitossanitária de árvores urbanas é feita pela Secretaria de Meio Ambiente, através da Divisão de Regulação de Floresta Urbana, que realiza a vistoria técnica in loco. Após, há emissão de laudo técnico com as recomendações de manejo mais adequadas. Este laudo é então encaminhado à Secretaria de Obras e Serviços Públicos (com cópia para a Chefia de Gabinete da Prefeitura Municipal de Araraquara) para execução das recomendações. Atualmente, o encaminhamento é feito também



Prefeitura do Município de Araraquara
Secretaria Municipal de Meio Ambiente

com cópia para o Gabinete do Chefe de Gabinete, para informação ao vereador sobre o andamento do processo. Nos casos em que não são necessárias intervenções, a resposta é encaminhada apenas para a Chefia de Gabinete para resposta ao Gabinete do vereador.

3) Quantos pedidos permanecem atualmente pendentes de vistoria ou de resposta?

Estão encaminhados para vistoria técnica 07 (sete) pedidos.

4) Quais são os motivos para o elevado número de solicitações que permanecem sem resposta?

Como informado no item 2, a Secretaria de Meio Ambiente recebe as solicitações e realiza as vistorias técnicas fitossanitárias. Encaminha o laudo técnico à **Secretaria de Obras e Serviços Públicos** para execução das recomendações, que possui cronograma próprio.

A Secretaria de Meio Ambiente concluiu aproximadamente 95% (noventa e cinco por cento) da demanda proveniente do gabinete do vereador. Entretanto, por não possuírem o mesmo sistema, foi acordado que as respostas seriam encaminhadas ao Gabinete do Secretário de Gabinete e à unidade administrativa da chefia de gabinete para os devidos trâmites à Câmara de Vereadores. Por se tratar de assunto afeito a várias secretarias, a conclusão de cada etapa, ocorre em momentos diferentes.

5) Existem pedidos encaminhados pelo gabinete ainda pendentes desde 2025? Em caso positivo, informar quantos, indicando as respectivas datas de encaminhamentos.

Não existem processos pendentes.

6) Qual o prazo médio atualmente verificado para realização da vistoria e o encaminhamento da devida resposta? Em caso positivo, informar o prazo e a norma que o estabelece.

A Secretaria de Meio Ambiente tem atendido, atualmente, as solicitações de vistoria, a depender da demanda, entre 45 a 60 dias.



**Prefeitura do Município de Araraquara
Secretaria Municipal de Meio Ambiente**

- 7) Existe prazo administrativo para realização da vistoria e o encaminhamento da respectiva resposta? Em caso positivo, informar o prazo e a norma que o estabelece.**

De acordo com a Lei 15.299/2025, o órgão público deve responder no prazo de 45 dias, para os **casos de risco de queda iminente**.

- 8) Quais critérios são utilizados para definir a ordem de prioridade das vistorias relacionadas a pedidos de poda ou remoção?**

Os pedidos são avaliados de acordo com a data de abertura do processo no sistema digital da prefeitura. Quando o proprietário alega risco de queda iminente, é orientado a contatar a Coordenadoria de Proteção e Defesa Civil ou Corpo de Bombeiros.

- 9) Dentre as solicitações encaminhadas pelo Gabinete, existem casos classificados como de risco ou de maior urgência? Em caso positivo, informar quantos e quais critérios técnicos são utilizados para essa classificação.**

As vistorias técnicas, realizadas por profissionais legalmente habilitados, classificam um espécime como comprometido ou aparentemente firme. A avaliação está relacionada ao estado fitossanitário do mesmo, constatação de tipos de lesões, ataque de doenças e/ou pragas, senilidade e risco de queda. No laudo técnico e/ou no encaminhamento é solicitado urgência no atendimento pela Secretaria de Obras e Serviços Públicos, responsável pela execução das recomendações.

- 10) Qual o número de servidores e profissionais atualmente responsáveis pela realização das vistorias relacionadas à arborização urbana?**

A Divisão de Regulação de Floresta Urbana é o setor responsável pelas vistorias técnicas de árvores em Áreas de Proteção Permanente (APP), áreas verdes, praças, jardins, arborização de vias públicas, árvores em lotes particulares, análises de projetos técnicos de implantação de empreendimentos imobiliários, análise de processos provenientes do Ministério Público (queimada urbana com elaboração de Termos de Compromisso de Recuperação Ambiental), acompanhamento de cumprimento de projetos de arborização urbana, licenciamentos ambientais, entre



Prefeitura do Município de Araraquara
Secretaria Municipal de Meio Ambiente

outros. Para esta demanda, o setor possui 03 engenheiros agrônomos, 01 técnico de serviços públicos e 01 analista ambiental.

11) A estrutura atualmente disponível é suficiente para atender à demanda existente? Em caso negativo, quais medidas estão sendo adotadas para reduzir o número de solicitações pendentes de vistoria para poda ou remoção de árvores?

Não.

12) Há previsão de realização de mutirão, ampliação da equipe, contratação de serviços ou outra medida destinada à redução do passivo de vistorias? Em caso positivo, informar as providências previstas e o respectivo cronograma.

Quanto às vistorias, o setor realizou mutirão, lembrando que as mesmas só podem ser realizadas por técnicos e engenheiros legalmente habilitados.

Durante o Programa “Cuidando da nossa morada”, sempre é realizado as vistorias em toda a área a ser atendida naquele período.

Quanto à execução das recomendações contidas nos laudos técnicos e ao passivo existente na execução destas recomendações, sugere-se solicitar à Secretaria de Obras e Serviços Públicos, órgão responsável pelo cronograma e execução dos referidos serviços.

13) Encaminhar relatório contendo a relação dos 147 pedidos de vistoria para poda ou remoção de árvores encaminhados pelo Gabinete do vereador Coronel Prado, preferencialmente em formato de tabela.

Segue em anexo, planilha com levantamento e encaminhamentos dos processos.

14) Encaminhar levantamento mês a mês, de janeiro de 2025 a agosto de 2026, indicando a quantidade de pedidos de poda e remoção de árvores encaminhados pelo Gabinete, quantos foram vistoriados, quantos receberam resposta e quantos permanecem pendentes.

Os dados solicitados encontram-se na planilha anexada.



**Prefeitura do Município de Araraquara
Secretaria Municipal de Meio Ambiente**

15) Informar se existe procedimento específico para o recebimento, registro, distribuição e acompanhamento dos pedidos de vistoria relacionados à poda e remoção de árvores encaminhados pelos gabinetes dos vereadores.

A Secretaria de Meio Ambiente recebe protocolos, análises de projetos, licenciamentos ambientais, processos administrativos. As solicitações provenientes dos gabinetes dos vereadores, são registrados como processos administrativos (tramitam internamente).

16) Caso haja divergência entre os pedidos registrados pelo Gabinete e aqueles constantes nos sistemas da Administração Municipal, informar as razões da divergência e apresentar a respectiva relação.

Como informado, as solicitações provenientes dos gabinetes dos vereadores, são encaminhados no sistema digital da PMA como processos administrativos, abertos pelo Gabinete da Chefia de Gabinete da PMA. Quanto às divergências, este setor não tem a competência para análise.

Não foi apresentada relação proveniente do Gabinete do vereador para comparação.

Sendo o que nos cabia informar, colocamo-nos à disposição para eventuais esclarecimentos.

Respeitosamente,

ALEXANDRE LUÍS DOS SANTOS
Secretário Municipal do Meio Ambiente